**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY**

w Miejskiej Szkole Podstawowej nr 13

w Piekarach Śląskich

na rok szkolny 2020/2021

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka | Klasa |
| Data i miejsce urodzenia dziecka | |
| Adres zamieszkania dziecka | |
| Imię i nazwisko matki/ opiekuna dziecka | Imię i nazwisko ojca/ opiekuna dziecka |
| Numer telefonu matki/ opiekuna dziecka | Numer telefonu ojca/ opiekuna dziecka |
| Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów | |

1. Cena jednego obiadu wynosi 3 złote. Koszt obiadów ustala się poprzez iloczyn ilości dni żywieniowych w danym miesiącu oraz ceny obiadu jednostkowego.
2. Opłatę za wyżywienie wnosi się za cały miesiąc z góry **DO 15 DNIA KAŻDEGO MIESIĄCA**. Jeżeli korzystanie z obiadów następuje w trakcie miesiąca (po 15 dniu każdego miesiąca), opłata za obiady powinna być dokonana w terminie trzech dni od rozpoczęcia korzystania z obiadów
3. W przypadku zwłoki w uregulowaniu należności z tytułu korzystania dziecka z żywienia, kierownik świetlicy informuje rodziców poprzez platformę LIBRUS, SMS-em, telefonicznie a później listem poleconym. W razie dalszej zwłoki w płatnościach placówka podejmuje dalsze kroki, zmierzające do wyegzekwowania zadłużenia.
4. Istnieje możliwość wykupienia obiadów na pojedyncze dni po wcześniejszym zgłoszeniu do 20-go danego miesiąca. Opłatę za obiad pojedynczy należy wnieść nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia.
5. Wpłaty należy uiszczać na konto bankowe **51 1020 2313 0000 3802 0556 1628 w tytule przelewu podać imię i nazwisko dziecka, klasa oraz opłata za obiady w miesiącu……………../rok**
6. Informacje o terminach i wysokości opłat za obiady na poszczególny miesiąc znajdują się na kartkach informacyjnych odbieranych indywidualnie przez uczniów w świetlicy, w ogłoszeniu umieszczonym na drzwiach stołówki szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.
7. Zwrot kosztów następuje **wyłącznie** po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności dziecka. Nieobecność ucznia należy zgłosić dzień wcześniej lub do godziny 8:00 danego dnia (telefonicznie, osobiście lub pisemnie) w sekretariacie szkoły lub w świetlicy na numery telefonów **695 954 164, 32 287 94 56; 723 967 808**
8. Odliczanie kwoty za odmówiony obiad następuje w formie odpisu w następnym miesiącu.
9. Rezygnacja z obiadów może nastąpić w każdym momencie roku szkolnego, ale tylko w formie pisemnej, na druku przygotowanym przez kierownika świetlicy.
10. Godziny wydawania posiłków ustalone z dyrektorem zawarte w odrębnym dokumencie.

**Oświadczenia rodziców**

**1. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby związane z działalnością stołówki szkolnej (\*niepotrzebne skreślić)**

*Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), artykułu 13:*

Pkt.1

a) Administratorem Pani/a danych osobowych jest: Miejska Szkoła Podstawowa nr 13 w Piekarach Śląskich ul. Marii Skłodowskiej – Curie 108

b) W sprawach związanych z Pani/a danymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD)

c) Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celu: przyjęcia na obiady. Podstawą przetwarzania Pani/a danych osobowych jest: zgoda

d) Przetwarzanie nie odbywa się na podstawie art.6 pkt.1 lit.f (prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią)

e) Odbiorca lub kategoria odbiorców: dane przekazywane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

f) Informacje o zamiarze przekazywania Pana/i danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane nie są przekazywane

Pkt. 2

a) Dane przechowywane będą przez okres: korzystania ze stołówki

b) Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.

c) Ma Pan/i prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność   
z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

d) Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa

e) Podanie danych jest: warunkiem zawarcia umowy.

Podanie danych: jest dobrowolne.

Konsekwencją niepodania danych jest: brak możliwości zapisania dziecka na obiady.

f) Pan/i dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji,   
w tym profilowaniu.

**2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem stołówki szkolnej i zobowiązuję się do jego przestrzegania.**

**3. Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat z tytułu kosztów żywienia dziecka zgodnie z ustaloną stawką i w ustalonym terminie.**

**4. Nie uregulowanie odpłatności za obiad w terminie (do 15 każdego miesiąca) skutkować będzie upomnieniem, a brak wpłaty w danym miesiącu brakiem możliwości korzystania przez dziecko z obiadów w kolejnym miesiącu.**

**5. W płatnościach za obiad przelewem bankowym rodzice zobowiązani są do uzyskaniu informacji o wysokości kwoty do zapłaty z kierownikiem świetlicy.**

…..…………………………….… …….…….………………………

Data i podpis matki(opiekuna) Data i podpis ojca (opiekuna)

TELEFONY: KIEROWNIK ŚWIETLICY: **695 954 164**

SEKRETARIAT: **32 287 94 56; 723 967 808**